

МБОУ: Мичуринская ООШ

Утверждаю:
Директор МБОУ: Мичуринская ООШ
З.Я. Омельченко

Пр. №

от



ПЛАН

**ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

Руководитель:
Ткаченко Лариса Викторовна

2024 – 2025 учебный год

**Распределение классного руководства
МБОУ: Мичуринская ООШ
2024 /2025 учебный год**

№ п/п	Ф. И. О. классного руководителя	Класс
1	Лирник Наталья Рудольфовна	1
2	Хомутова Ирина Васильевна	2
3	Ткаченко Лариса Викторовна	3
4	Шахманова Фарида Биналиевна	4
5	Омельченко Зоя Яковлевна	5
6	Камзел Марина Юрьевна	6
7	Сирота Жанна Владимировна	7
8	Уколова Ирина Ивановна	8
9	Хомич Анна Георгиевна	9

Функции МО классных руководителей:

1. Методическая
2. Организационно-координационная
3. Аналитическая
 - организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов;
 - координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе;
 - вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации учащихся;
 - оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

Основные формы работы:

- совещания, семинары,
- творческие отчёты классных руководителей;
- открытые классные часы и мероприятия;
- доклады, сообщения,
- изучение и обсуждение документов

Работа с нормативными документами:

1. Положение о классном руководстве. Должностная инструкция.
2. Папка воспитательной работы классного руководителя.
3. Документация классного руководителя.

Портфель классного руководителя:

1. План воспитательной работы
2. Диагностические материалы
3. Протоколы родительских собраний
4. Методические материалы
5. Копилка воспитательных мероприятий
6. Учет работы с «трудными детьми»

Методическая работа с классными руководителями

Взаимопосещение внеклассных мероприятий, учебных занятий (наблюдение воспитательных аспектов).	руководитель МО	В течение года
	Руководитель МО, классные руководители	Еженедельно
Методические оперативные совещания классных руководителей.		
Диагностика развития классных коллективов, развития ученического самоуправления.	Классные руководители, руководитель МО	Октябрь апрель
Диагностика уровня воспитанности	Классные руководители	Октябрь апрель
Деятельность классного руководителя по изучению развития личности в классном коллективе.	Классные руководители	В течение года
Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.	Заведующая школьной библиотекой, руководитель	В течение года
Обобщение передового педагогического опыта классных руководителей.	ЗД по ВР, руководитель МО	В течение года

Консультации для классных руководителей

1. Система работы классного руководителя. 2. Назначение и функции классного руководителя. 3. Документация классного руководителя. 4. <u>Технология планирования воспитательной</u>	руководитель МО	Сентябрь, октябрь
1. Содержание деятельности классного руководителя. 2. Система воспитания в классе. 3. <u>Методика проведения творческих дел в</u>	руководитель МО	Ноябрь, декабрь
1. Технологии проведения и подготовки родительских собраний. 2. Работа с активом класса. 3. Индивидуальная работа с трудными <u>учащимися.</u>	вожатая, руководитель МО	Январь, февраль
1. Педагогический анализ воспитательного мероприятия 2. Создание воспитательной системы в классе. 3. <u>Диагностика воспитанности классного</u>	Завуч по УВР	Март, апрель
1. Учимся анализировать работу за год. Требования к написанию анализа ВР. 2. Система организации летнего отдыха учащихся.	руководитель МО	май

**План
работы МО классных руководителей
МБОУ: Мичуринская ООШ**

Цель: Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя.

Задачи:

1. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
2. Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта;
4. Использование информационных технологий в воспитательной работе.

Вопросы, обсуждаемые на МО	Время проведения	Ответственные
Заседание № 1	<u>Август 2024</u>	
Тема: Организация системы деятельности классного руководителя в 2024/2025 учебном году Цель: Обеспечить нормативно - методическое сопровождение воспитательного процесса. Рассмотреть аспекты организации воспитательной работы классных руководителей на современном этапе. Обсудить план работы на 2024/2025 уч. год. Форма проведения: инструктивно-методический семинар Вопросы для обсуждения: 1. Изучение инструктивно-методических писем Министерства образования РФ: «Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя» 2. Общие требования к ведению документации классного руководителя. 3. Функциональные обязанности классного руководителя. 4. Утверждение плана работы МО классных руководителей на 2024/2025 учебный год. 5. Утверждение тем по самообразованию классных руководителей		Руководитель МО Ткаченко Л.В. Зам. Директора по УВР Хомутова И.В. Шахманова Ф.Б. ст. вожатая Ткаченко Л.В. Руководитель МО
Заседание № 2	<u>Октябрь 2024</u>	

Тема: Нетрадиционные формы сотрудничества классного руководителя с учащимися и их родителями. Цель: овладение классными руководителями новыми методами и приемами воспитания Форма проведения: круглый стол Вопросы для обсуждения: 1.Методика урегулирования межличностных отношений учащихся. 2. Работа классного руководителя с трудными семьями. 3.Приемы и методы диагностики учащихся и их семей. 4. Изучение новых подходов к проведению родительских собраний.		Педагог-психолог Хомич А.Г. Уполномоченный по правам ребёнка Ткаченко Л.В. Уколова И.И. Классный руководитель 8 кл. Лирник Н.Р. Классный руководитель 1 класса
Заседание № 3	<u>Декабрь</u> <u>2024</u>	
Тема: Педагогика поддержки ребёнка: взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике девиантного поведения учащихся. Совершенствование воспитательно-профилактической работы. Цель: формировать у классных руководителей установку на необходимость педагогической поддержки в работе с детьми девиантного поведения; Форма проведения: психолого-педагогический семинар Вопросы для обсуждения: 1.Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей в работе с учащимися, находящимися на различных видах учёта. 2.Методы комплексной диагностики особенностей семейной атмосферы, семейного воспитания и отношения родителей к детям 3.Работа классного руководителя по раннему выявлению неблагополучия в семье.		Уполномоченный по правам ребёнка Ткаченко Л.В. Педагог-психолог Хомич А.Г. Камзел М.Ю. Классный руководитель 6 кл.
Заседание № 4	<u>Февраль</u>	

	2025	
Тема: Патриотическое воспитание как систематическая и целенаправленная деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания. Цель: развитие у учащихся стойкой гражданской позиции, воспитание чувств патриотизма, любви к своей Родине, своему краю; совершенствование форм и способов формирования развития у учащихся гражданского сознания, патриотизма - как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, высокой ответственности и дисциплинированности Форма проведения: круглый стол Вопросы для обсуждения: 1. Патриотическое воспитание – великое дело: им решается участь человека; 2. Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции учащихся 3. Патриотическое воспитание в рамках ОУ; 4. Урок мужества (серия открытых классных часов по патриотическому воспитанию);		Шахманова Ф.Б. ст. вожатая Руководитель МО Ткаченко Л.В. Шахманова Ф.Б. ст. вожатая Сирота Ж.В. Классный руководитель 7 кл.
Заседание № 5	Май 2025	
Тема: Подведение итогов работы МО за 2024/2025 уч. год» Цель: обмен опытом, анализ воспитательной работы за год, выработка эффективных направлений работы на следующий год. Форма проведения: круглый стол Вопросы для обсуждения: 1. Анализ воспитательной работы за год. 2. Подведение итогов работы МО за 2024/2025 уч. год. Определение задач и планирование работы на следующий учебный год.		Кл .руководители Замдиректора по ВР Руководитель МО

График проведения открытых классных часов

№	Название мероприятия	Срок проведения	Класс	Ответственный
---	----------------------	-----------------	-------	---------------

1	«Мы школьниками стали»	октябрь	1	Лирник Н.Р.
2	«Здоровому здорово!»	декабрь	2	Хомутова И.В.
3	«Доброта в нас и вокруг нас»	ноябрь	3	Ткаченко Л.В.
4	«Честен тот, кто работает на совесть»	январь	4	Шахманова Ф.Б.
5	«На страже Родины»	февраль	5	Омельченко З.Я.
6	«Счастливый случай»	май	6	Камзел М.Ю.
7	«Добрые руки матери»	март	7	Сирота Ж.В.
8	Устный журнал «День народного единства»	ноябрь	8	Уколова И.И.
9	«900 дней мужества»	январь	9	Хомич А.Г.

**Повышение профессионального мастерства классных
руководителей через изучение темы по самообразованию
(2024 – 2025 учебный год)**

№	Тема по самообразованию	Классный руководитель	Класс
1	Сотрудничество классного руководителя и родителей в рамках реализации ФГОС.	Лирник Н.Р.	1
2	Воспитание нравственных норм поведения в коллективе и в обществе	Хомутова И.В.	2
3	Воспитание учащихся в познавательной творческой деятельности.	Ткаченко Л.В.	3
4	Самоуправление как способ социализации учащихся	Шахманова Ф.Б.	4
5	Культура общения подростков в семье	Омельченко З.Я.	5
6	Сотрудничество семьи и школы в воспитании детей	Камзел М.Ю.	6
7	Формирование коммуникативной компетентности учащихся.	Сирота Ж.В.	7
8	«Формы и методы работы с родителями с целью усиления педагогического воздействия на ребёнка»	Уколова И.И.	8
9	Духовно-нравственное воспитание учащихся в условиях реализации ФГОС	Хомич А.Г.	9