

**Протокол № 1**  
**заседания методического объединения учителей начальных классов**  
**от 25 августа 2023 года.**

**В составе МО : 4 человека**

**Присутствовали: 4 человека**

**Тема: Организационное. «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 — 2024 учебный год»**

**Повестка:**

1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.
2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.
3. Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана.
4. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей начальных классов на 2023 - 2024 учебный год.
5. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с требованиями обновленных ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом . Особенности организации внеурочной деятельности.
6. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.
7. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.
8. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах.

**По первому и четвертому вопросам** слушали Лирник Н.Р. , руководителя МО учителей начальных классов, которая познакомила учителей с анализом работы МО за 2022-2023 уч.год и вынесла на обсуждение план работы ШМО на 2023 – 2024 учебный год. Были названы задачи, поставленные на 2023-2024 учебный год:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОСНОО:
  - ✓ в федеральных рабочих программах по;
  - ✓ в программе воспитания;
  - ✓ в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсоввнеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
5. Разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности.

**По третьему вопросу** выступила зам. директора по УР Хомутова И.В.. о контроле и учёте знаний по предметам (составление и сдача графика контрольных работ) на 2023-2024 учебный год, о проведении входных контрольных работ по предметам и необходимости своевременной сдачи отчётов. Также Ирина Васильевна напомнила правила организации и проведение предметных олимпиад: 2 - 4 классы.

**По седьмому вопросу** члены МО уточнили темы самообразования.

**Решение методического объединения:**

1. Утвердить план работы методического объединения на 2023 - 2024 учебный год.
2. Представить на утверждение рабочие программы на 2023 - 2024 учебный год по всем учебным предметам в начальных классах и по внеурочной деятельности в первом –четвертом классах ((в соответствии с требованиями обновленных ФГОС).

3. Составить и утвердить график контрольных работ на 2023 - 2024, представить отчет о проведении входящих контрольных работах.
4. Работать над самообразованием по откорректированным темам.