

Утверждаю
Директор МБОУ Мичуринская ООШ
Э.Я. Омельченко
Приказ № 96
08 2021 г.



**План работы ШМО учителей начальных классов
на 2021 – 2022 учебный год**

Деятельность МО призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

Тема работы школьного методического объединения:

«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.»

Цели методической работы:

Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи:

- Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований в соответствии с ФГОС.
- Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
- Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
- Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
- Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС НОО 2-го поколения.
- Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.
- Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- развитие метапредметных компетенций учащихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2021 - 2022 учебный год:

Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2020 - 2021 учебный год и планирование на 2021 - 2022 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- ✓ Заседания методического совета.
- ✓ Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. Отбор содержания и составление учебных программ.
- ✓ Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- ✓ Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- ✓ Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- ✓ Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- ✓ Организация и проведение предметных недель в школе.
- ✓ Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- ✓ Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- ✓ Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- ✓ Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ✓ Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
- ✓ Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Методическая деятельность:

- Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.
- Создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей обучающихся с ОВЗ:

Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

План работы по основным направлениям деятельности:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам. директора по УВР
2	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3	Участие в работе МО, педсоветах,	В течение года	Учителя

	методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, предметных недель.		начальных классов
4	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам. директора по УВР Руководитель МО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6	Планирование учебной деятельности с	Систематически	Учителя

	учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.		начальных классов
7	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Март Май	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
8	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Организация и проведение предметных недель.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
10	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
2	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
3	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь. Декабрь. Май. В течение года.	Учителя начальных классов
4	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам. директора по УВР
5	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;

- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти.	Учителя начальных классов
2	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов

5	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Курсовая подготовка.	По плану	Зам. директора по УВР
7	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
5	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах и конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

В методическом объединении начальных классов – 4 учителя:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество учителя	Образование Направление подготовки или специальность по диплому	Педагогический стаж	Данные о повышении квалификации, профессиональной переподготовке (учреждение, направление подготовки, год)	Квалификационная категория (соответствие занимаемой должности), дата, № приказа	Программа/Класс
1.	Лирник Наталья Рудольфовна 17.12.1973	Высшее ТГПИ 2000г. Педагогика и методика начального образования	23	«ООО Инфоурок» г.Смоленск (дистанционно) «Психолого-педагогические аспекты развития мотивации учебной деятельности младших школьников в рамках реализации ФГОС НОО» 14.03.2018 72 часа Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «ИППК» г. Новочеркасск (дистанционно) «Реализация ФГОС во внеурочной деятельности» 11.04.2018 108 часов	Соответствие занимаемой должности Приказ №52 25.04.2016	«Школа России» 2кл.
2.	Ткаченко Лариса Викторовна 16.08.1978	Высшее ТГПИ 1999 г. Педагогика и методика начального образования	4	ООО Инфоурок «Психолого-педагогические аспекты профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации ФГОС» 21.02.2018г 72 часа ИППК г.Новочеркасск (дистанционно) «Реализация ФГОС во внеурочной деятельности» 03.09.2018 108 часов	Соответствие занимаемой должности Приказ №52 25.04.2016	«Школа России» 4кл.

3.	Хомутова Ирина Васильевна на 10.01.1973г.	Средне-специальное ГОУ СПО КПУ 1992 г. Высшее МГПИ «Психолого-педагогическое образование» 2017 Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы	26	«Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» г.Волгодонск «Управление качеством образования в условиях реализации ФГОС» 09.12.2016 144 часа Многопрофильная Академия непрерывного образования г. Омск «Инклюзивное образование детей-инвалидов и детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» 2018 36 часов «ООО Инфоурок» г.Смоленск (дистанционно) «Система образовательной организации в начальном общем образовании в условиях реализации ФГОС» 07.03.2018 108 часов ООО «ВНОЦ «СОТех» г. Липецк (дистанционно) «Современные педагогические технологии и специфические особенности преподавания предмета «Основы религиозных культур и светской этики» в условиях реализации ФГОС» 2018 48 часов Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «ИППК» г. Новочеркасск (дистанционно) «Реализация ФГОС во внеурочной деятельности»	Соответствие занимаемой должности и Приказ № 47 25.04.2015	«Школа России» Зкл.
----	--	---	----	---	---	---------------------

				2018 108 часов		
4.	Шахманова Фарида Биналиевна	Средне-профессиональное, ГБПОУ Зимовниковский педагогический колледж, 2020 Преподавание в начальных классах				«Школа России» 1 кл.

Темы самообразования учителей на 2021-2022 учебный год

№	Ф.И.О.	Класс	Тема
1.	Шахманова Фарида Биналиевна	1	«Взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО»
2.	Лирник Наталья Рудольфовна	2	«Создание условий для формирования у учащихся положительных эмоции по отношению к учебной деятельности»
3.	Хомутова Ирина Васильевна	3	«Индивидуальный подход в обучении и воспитании личности младшего школьника в соответствии с требованиями ФГОС»
4.	Ткаченко Лариса Викторовна	4	Использование современных образовательных технологий в формировании ключевых компетентностей младшего школьника

В начальных классах на начало учебного года обучается учеников. 1 класс безотметочное обучение. Обучение ведется по программе «Школа России» 1-4 в одну смену. За каждым классом закреплен отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам кроме физкультуры. Физическая культура во всех классах проводится на свежем воздухе или в спортзале. Вход в школу обучающихся будет осуществляться в веерном режиме через парадную дверь с проведением

термометрии. Расписание уроков и перемен разработано с целью сокращения количества обучающихся во время приема пищи и отдыха на переменах.

Проветривание кабинетов проводится во время перемен, проветривание коридоров и фойе во время уроков. Влажная уборка коридоров и фойе проводится во время уроков (5 раз). Влажная уборка кабинетов проводится во время перемен.

График открытых уроков на 2021-2022 учебный год

№	Ф.И.О.	Дата	Предмет	Тема	Класс
1.	Хомутова Ирина Васильевна	21.09.2021	Математика	«Порядок выполнения действий»	3
2.	Лирник Наталья Рудольфовна	18.11.2021	Русский язык	«Способы проверки безударных гласных в корне»	2
3.	Ткаченко Лариса Викторовна	08.12.2021	Окружающий мир	«Жизнь луга»	4
4.	Шахманова Фарида Биналиевна	14.04.2022	Окружающий мир	«Почему нужно есть много овощей и фруктов»	1

График проведения предметных недель на 2021 – 2022 учебный год

№	Неделя	Сроки проведения	Ф.И.О. преподавателя
1.	Предметная неделя по математике	20.09.2022-24.09.2022	Хомутова Ирина Васильевна
2.	Предметная неделя по русскому языку (1-4) и литературе (7 кл)	15.11.2022-19.11.2022	Лирник Наталья Рудольфовна
3.	Предметная неделя по окружающему миру	06.12.2021-10.12.2021	Ткаченко Лариса Викторовна
4.	Предметная неделя по окружающему миру	11.04.2022-15.04.2022	Шахманова Фарида Биналиевна

Тематика заседаний ШМО на 2020-2021 учебный год

ЗАСЕДАНИЕ №1 от 27.08.2021г.

ТЕМА: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год».

Форма проведения: информационно-методическое заседание.

Цель: обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2021 – 2022 учебный год, основные направления работы.

№ п/п	Содержание работы
1	Корректировка и утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год.
2	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.
3	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.
4	Утверждение тем по самообразованию учителей.
5	Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов.
6	Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, выступлений, докладов, предметных недель.
7	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.
8	Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
9	Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.
11	Разное.

ЗАСЕДАНИЕ №2 от 01.11.2021г.

ТЕМА: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО».

Форма проведения: круглый стол.

Цель: организация работы с обучающимися, имеющими повышенный уровень мотивации, включение их в исследовательскую деятельность;
организация работы по выполнению программы формирования УУД.

№ п/п	Содержание работы
1	«Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми».
2	«Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению».
3	Обмен педагогическим опытом. Наполнение «методической копилки». Изучение и распространение ППО.
4	Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 четверть. Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ.

5	Анализ входных контрольных работ для учащихся 2 – 4 классов.
6	Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации».
7	План работы со слабоуспевающими детьми, план работы с одарёнными учащимися.
8	Разное.

ЗАСЕДАНИЕ №3 от 27.12.2021г.

ТЕМА: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».

Форма проведения: научно-практическая конференция.

Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.

№ п/п	Содержание работы
1	«Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации уч-ся».
2	«Проектирование уроков в рамках ФГОС. Современные аспекты преподавания в условиях перехода на ФГОС».
3	«Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся»
4	Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие
5	Разное.

ЗАСЕДАНИЕ № 4 от 25.03.2022г.

ТЕМА: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».

Форма проведения: семинар.

№ п/п	Содержание работы
1	«Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности».
2	«Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе».
3	«Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми»
4	Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.
5	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости за III четверть.
6	Уточнение банка данных одарённых детей и низко мотивированных

	детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися.
7	Разное.

ЗАСЕДАНИЕ № 5 от 30.05.2022г.

ТЕМА: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

Форма проведения: творческий отчет.

Цель: проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.

№ п/п	Содержание работы
1	«Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития».
2	Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах.
3	Отчет о прохождении программы по предметам. Оформление документации.
4	Творческие отчеты по темам самообразования.
5	Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2021 -2022 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.
6	Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2022-2023 учебный год. ФГОС НОО III поколения.



**ПЛАН РАБОТЫ
ПЕДАГОГА – НАСТАВНИКА
С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№п/п	Содержание	Сроки	Форма работы
1.	Помощь в составлении рабочих программ, календарно-тематического планирования. Составление графика посещения уроков молодого специалиста.	август-сентябрь	Консультация
2.	Методы и организационные формы обучения. Рациональное применение методов обучения.	сентябрь	Групповая
3.	Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы, методы.	октябрь	Практикум
4.	Работа по организации развития и совершенствования кабинета.	ноябрь	Консультация
5.	Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения и последующим анализом.	в течение учебного года	Наблюдение, анализ
6.	Выступление на заседании МО о состоянии работы по теме самообразования.	март	Консультация
7.	Посещение уроков, внеклассных занятий молодого специалиста Посещение учителем открытых уроков других учителей	В течение учебного года по графику	Взаимопосещение
8.	Знакомство с новыми педагогическими технологиями	в течение учебного года	Самостоятельно, заседания МО
9.	Подведение итогов работы за год. Анализ качества успеваемости учащихся. Отчёт о результатах работы по теме самообразования	май	Круглый стол